**《\*\*\*\*\*》编制说明**

# 注：提交时蓝色字删除。没有的应写“无”。

# （一）工作简况

## 1、任务来源

## 2、制定背景

## 3、起草单位和主要起草人及其所做的工作

## 4、主要工作过程

要按标准各阶段为单位分别编写。列出各阶段的关键内容。征求意见、审查阶段的主要内容要详细给出。征求意见要对征求对象的代表性、回复情况、意见处理情况进行总结说明。

**1）起草阶段**

**2）征求意见阶段**

**3）审查阶段**

**4）报批阶段**

# （二）国家标准编制原则、主要内容及其确定依据，修订国家标准时，还包括修订前后技术内容的对比

## 1、国家标准编写原则

主要阐述标准制定或修订过程遵循的基本原则。

## 2、主要内容及其确定依据

主要内容包括技术指标、参数、公式、性能要求、试验方法、检验规则等。依据包括试验和统计数据。尤其注意本条不要写成任务来源。

## 3、新旧标准对比（适用于修订标准的情况）

## （三）试验验证的分析、综述报告，技术经济论证，预期的经济效益、社会效益和生态效益

## 1、试验验证的分析

## 2、综述报告

## 3、技术经济论证

## 4、预期的经济效益、社会效益和生态效益

# （四）与国际、国外同类标准技术内容的对比情况，或者与测试的国外样品、样机的有关数据对比情况

# （五）以国际标准为基础的起草情况，以及是否合规引用或者采用国际国外标准，并说明未采用国际标准的原因

# （六）与有关法律、行政法规及相关标准的关系

# （七）重大分歧意见的处理经过和依据

说明各方面专家对标准主要内容（如参数、指标、试验方法）有哪些重大分歧，以及标准起草单位在修改完善标准过程中，对专家分歧意见的处理主要依据和处理结果。对同一方法或问题有不同解决方案的应讨论出最佳方案。

# （八）涉及专利的有关说明

# （九）实施国家标准的要求，以及组织措施、技术措施、过渡期和实施日期的建议等措施建议

# （十）其他应予说明的事项。

标准起草组

年 月